

Beiðni um leyfi fyrir nemanda

Hér með óska ég undirrituð/aður eftir leyfi fyrir:

Nafn og bekkur

Fyrir tímabilið: _____

Ástæður leyfisbeiðinnar:

Ráðstafanir sem undirritaður hefur gert til að nemandinn tapi sem minnstu úr námi sínu:

Umsjónakennari og dagssetning

Skólastjóri/aðstoðarskólastjóri og dagssetning

Foreldri / forráðamaður og dagssetning

Til athugunar:

Leyfi í 3 daga eða lengur skal sækja um skriflega til skólastjóra, sem veitt geta leyfið í samráði við umsjónarkennara.

Tilvitnun í grunnskólalög nr. 91/2008, 15. grein.

„Sæki foreldrar skólaskylds barns um tímabundna undanþágu þess frá skólasókn í einstökum námsgreinum eða að öllu leyti er skólastjóra heimilt að veita slíka undanþágu telji hann til þess gildar ástæður. Foreldrar skulu þá sjá til þess að nemandinn vinni upp það sem hann kann að missa úr námi meðan á undanþágu stendur.“